

国际商学院 2018 届本科毕业生毕业论文检测通知

一、总体说明

根据山东工商学院《关于 2018 届本科生毕业论文（设计）检测及处理参考意见的通知》（见附件），对国际商学院 2018 届拟申请答辩的全日制本科生毕业论文统一进行检测。

二、时间安排及检测标准

（一）时间安排

毕业论文检测共分两次进行，具体安排见下表：

| 项目 | 时间 | 检测范围 |
|-------|----------|---------------------------------------------------------|
| 第一次检测 | 5 月 23 日 | 所有 2018 届拟申请答辩的本科生的毕业论文 |
| 第二次检测 | 5 月 31 日 | 1. 所有第一次检测文字复制比 > 35% 的毕业论文 2. 优秀毕业论文复制比 > 20% 的毕业论文 |

（二）检测标准

第一次检测，检测通过（文字复制比 $\leq 35\%$ ）者，符合提前期答辩条件的可申请参加提前批次答辩。毕业论文检测不通过（文字复制比 $> 35\%$ ）的学生，不得参加提前批次答辩，修改论文后于 5 月 31 日统一进行第二次检测，检测通过（文字复制比 $\leq 35\%$ ）后，可申请参加延迟批次答辩。

三、文件命名及格式

1. 毕业论文电子稿名称统一为“作者姓名_学号_文献名称”或者“作者姓名-学号-文献名称”，例如“张三_0305133_信息系

统.doc”或者“张三-0305133-信息系统.doc”

2. 毕业论文文件格式使用 doc 格式

3. 毕业论文中的数据表格必须是文字型，不得是图片形式

四、其他要求

1. 毕业论文两次检测都未通过或不参加学院统一进行论文检测的学生，不得参加毕业论文答辩。

2. 毕业论文如果提供压缩包，建议以专业或是指导教师姓名命名压缩包。由于系统原因，使用压缩包上传论文时，压缩包内最多只允许有一个文件夹，且压缩包大小需控制在 100 兆以内。

3. 请以系为单位分别于 5 月 22 日和 5 月 30 日将需要检测的毕业论文电子稿交学院教学管理办公室。

附件：关于 2018 届本科生毕业论文（设计）检测及处理参考意见的通知

国际商学院

2018.5.15